



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2012 г.

№ 400

г.Кропоткин

**О проведении ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели
муниципального образования Кавказский район»**

В целях реализации муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Кавказский район на 2012-2014 годы», сохранения положительной динамики развития малого и среднего предпринимательства, дальнейшего развития и повышения имиджа предпринимательства, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение о порядке проведения ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» (приложение № 1).

2. Создать комиссию по проведению ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Финансирование ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» осуществлять в пределах средств муниципального бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Кавказский район на 2012-2014 годы».

4. Постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 24 марта 2009 года № 180 «О проведении ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» считать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Кавказский район Н.К.Квасникова.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Кавказский район

Н.К.Квасникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Кавказский район
от 26.04.2012 № 400

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели
муниципального образования Кавказский район»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует общий порядок проведения ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» (далее – Конкурс) для выявления субъектов малого бизнеса, добившихся лучших показателей экономической деятельности.

1.2. Ежегодный конкурс «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» проводится среди субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования Кавказский район и отвечающих требованиям, установленным подпунктом б, подпункта 2, пункта 1, статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Уполномоченным органом по проведению Конкурса является отдел инвестиций и финансово-фондового рынка администрации муниципального образования Кавказский район.

1.4. Определение победителей осуществляет комиссия по проведению ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район» (далее – Комиссия).

1.5. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Кавказский район.

1.6. Финансирование Конкурса осуществляется в пределах средств муниципального бюджета, предусмотренных на очередной финансовый год.

2. Задачи Конкурса.

- стимулирование эффективной работы предпринимательского сектора экономики муниципального образования;
- выявление и поощрение субъектов малого предпринимательства за стабильно высокие экономические показатели;
- систематизация опыта работы лучших малых предприятий для дальнейшего распространения;
- формирование позитивного общественного мнения и оценки малого

предпринимательства.

3. Требования к участникам Конкурса.

Участником Конкурса может стать только малое предприятие или предприниматель без образования юридического лица, зарегистрированные на территории муниципального образования Кавказский район в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- имеющие необходимые разрешительные документы (лицензии, сертификаты);
- осуществляющие предпринимательскую деятельность не менее 2-х лет;
- регулярно предоставляющие бухгалтерскую отчетность в налоговые органы в установленном порядке;
- не имеющие задолженности по налоговым и иным платежам в бюджеты всех уровней;
- не имеющие задолженности по оплате труда работников и иным выплатам.

4. Порядок проведения Конкурса.

4.1. Конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года.

4.2. Прием заявок на участие в Конкурсе проводится в течение 30 дней с момента официального опубликования извещения о проведении Конкурса в СМИ.

4.3. Для участия в Конкурсе претенденты предоставляют в отдел инвестиций и финансово-фондового рынка администрации муниципального образования Кавказский район следующие необходимые документы:

- заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- справку о предприятии/предпринимателе (история развития деятельности предприятия/предпринимателя (дата регистрации, основной вид экономической деятельности, характеристика основных видов деятельности характеристика основных видов выпускаемой продукции (услуг) и т.п.);
- справку налогового органа об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (включая пени и штрафы) в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- справку об отсутствии задолженности по оплате труда работников и иным выплатам;
- документы, подтверждающие благотворительную деятельность предприятия/предпринимателя, если она осуществлялась.

4.4. Предоставляемые копии документов заверяются претендентами на участие в Конкурсе.

4.5. Претенденты на участие в Конкурсе должны подготовить один экземпляр документов, которые должны быть закреплены в папке – скоросшивателе, пронумерованы, и содержать опись с указанием страниц расположения документов.

4.6. При принятии заявления на участие в Конкурсе делается отметка в журнале учета заявлений, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема. Журнал учета заявлений должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации муниципального образования Кавказский район.

4.7. Заявка на участие в Конкурсе и конкурсные документы, поступившие позже установленного настоящим Положением срока, предоставленные не в полном объеме в установленный срок или содержащие недостоверную информацию, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.8. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшее малое предприятие/предприниматель муниципального образования Кавказский район в сельском хозяйстве»;
- «Лучшее малое предприятие/предприниматель муниципального образования Кавказский район в промышленности»;
- «Лучшее малое предприятие/предприниматель муниципального образования Кавказский район в строительстве»;
- «Лучшее малое предприятие/предприниматель муниципального образования Кавказский район в сфере услуг»;
- «Лучшая женщина-предприниматель муниципального образования Кавказский район».

5. Подведение итогов Конкурса.

Подведение итогов Конкурса и определение победителей производится Комиссией в течение 30 дней со дня окончания приема заявлений на участие в Конкурсе.

5.1. Подведение итогов Конкурса и определение победителей производится в два этапа.

5.2. На первом этапе из состава членов Комиссии создается рабочая группа. Состав и руководитель рабочей группы утверждается председателем Комиссии.

Рабочая группа подводит предварительные итоги Конкурса по основным показателям финансово-хозяйственной деятельности (далее - показатель), представленным в заявке на участие в следующем порядке:

5.2.1. Проводится оценка и сопоставление каждого показателя по бальной системе. Максимальное количество баллов равняется числу конкурсантов. Баллы распределяются в зависимости от темпов роста, при этом максимальное количество баллов присваивается конкурсанту, достигшему наибольших темпов роста, далее баллы присваиваются в порядке уменьшения значения максимального показателя. Показатель с отрицательной динамикой не оценивается.

5.2.2. Подсчитывается общее количество баллов, набранных конкурсантами.

5.2.3. В номинации победителем признается конкурсант, набравший наибольшее количество баллов.

5.2.4. В случае если конкурсантам присвоено одинаковое количество

баллов, то, по решению рабочей группы, что отражается в протоколе, учитываются дополнительные сведения:

- вклад конкурсанта в социально-экономическое развитие муниципального образования (благотворительность и т.д.);
- наличие диплома «Качество Кубань»;
- свидетельства участника краевой целевой программы «Качество»;
- результаты участия в аналогичных конкурсах федерального/краевого значения.

В случае если определение победителя не представляется возможным, то победителем в номинации признается конкурсант, заявление которого имеет более раннюю регистрацию в журнале учета заявлений.

5.2.5. В аналогичном порядке проводится оценка заявок конкурсантов в каждой номинации.

5.2.6. Победитель не определяется в случае подачи заявки на участие менее чем от 2 (двух) субъектов по одной номинации.

5.2.7. Секретарь рабочей группы ведет протокол, который должен содержать следующие сведения:

- состав рабочей группы;
- список конкурсантов, заявки на участие которых были рассмотрены;
- количество баллов, набранных конкурсантами;
- предварительные итоги распределения мест в номинациях.

5.2.8. Протокол подписывают руководитель и все члены рабочей группы.

5.3. На втором этапе руководитель рабочей группы выносит на рассмотрение Комиссии предварительные итоги Конкурса. Комиссия:

- рассматривает представленные руководителем рабочей группы предварительные итоги Конкурса;
- утверждает своим решением победителя в каждой номинации большинством голосов из общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который должен содержать:

- сведения о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;
- состав членов Комиссии, принимавших решение;
- принятое решение и его мотивация.

Ведение протокола обеспечивает секретарь Комиссии. Протокол подписывают председатель и присутствующие члены Комиссии.

5.5. Итоги работы Комиссии объявляются председателем.

5.6. Звание «Лучший предприниматель муниципального образования Кавказский район» присваивается постановлением администрации муниципального образования Кавказский район.

5.7. Результаты проведения Конкурса освещаются в СМИ.

6. Награждение победителей Конкурса.

6.1. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются:

- диплом и ценный подарок на сумму, предусмотренную муниципальным

бюджетом на текущий финансовый год.

6.2. Награждение победителей проводит глава муниципального образования Кавказский район либо первый заместитель главы муниципального образования Кавказский район.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кавказский район

Н.К.Квасникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

«Лучшие предприниматели муниципального образования Кавказский район»

В номинации _____

1. Наименование предприятия/предпринимателя _____
2. Руководитель предприятия /предприниматель (Ф.И.О.) _____
3. Отрасль _____
4. Доли юридических лиц в уставном капитале предприятия _____
5. Юридический адрес _____
6. Контактный телефон (рабочий, мобильный) _____
7. Наличие диплома победителя в аналогичном конкурсе федерального/ краевого значения (№, дата получения, номинация) _____
8. Наличие свидетельства участника краевой целевой программы "Качество", диплома «Качество Кубань» (№, дата получения) _____
9. Благотворительная деятельность _____
10. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия/ предпринимателя согласно таблице:

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Отчетный год	Предыдущий год	Темп роста, (процент) гр. 4х 100/ гр. 5
1	2	3	4	5	6
1	Объем произведенной продукции, услуг (выручка)	тысяч рублей			
2	Прибыль	тысяч рублей			
3	Среднемесячная заработная плата одного работника	тысяч рублей			
4	Численность работников	человек			
5	Общая сумма налоговых платежей во все уровни бюджета	тысяч рублей			

11. Перечень представленных документов: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись руководителя _____ (Ф.И.О.)

Подпись главного бухгалтера _____ (Ф.И.О.)

Дата заполнения _____

М.П.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кавказский район

Н.К.Квасникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кавказский район
от 26.04.2012 № 400

СОСТАВ

комиссии по проведению ежегодного конкурса «Лучшие предприниматели
муниципального образования Кавказский район»

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Квасникова
Наталья Константиновна | - первый заместитель главы муниципального образования Кавказский район, председатель комиссии; |
| Данилова
Наталья Сергеевна | - начальник отдела инвестиций и финансово – фондового рынка администрации муниципального образования Кавказский район, заместитель председателя комиссии; |
| Огурцова
Анна Сергеевна | - заведующий сектором по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства отдела инвестиций и финансово-фондового рынка администрации муниципального образования Кавказский район, секретарь комиссии; |

Члены комиссии:

- | | |
|--------------------------------|--|
| Безуглов
Роман Владимирович | - заместитель начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Кавказский район; |
| Белов
Сергей Викторович | - председатель Кропоткинской межрайонной торгово-промышленной палаты (по согласованию); |
| Замятина
Марина Даниловна | - заместитель главы Кропоткинского городского поселения Кавказского района (по согласованию); |

- Лазарева
Елена Борисовна - начальник отдела торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения администрации муниципального образования Кавказский район;
- Неупокоева
Елена Валерьевна - начальник отдела капитального строительства администрации муниципального образования Кавказский район;
- Щербина
Светлана Николаевна - заместитель начальника финансового управления, начальник отдела отраслевого финансирования и доходов бюджета администрации муниципального образования Кавказский район.
- Первый заместитель главы
муниципального образования
Кавказский район

Н.К.Квасникова